

Zápis z jednání školské rady

Termín konání	5. prosince 2024
Místo konání	Na Návsi 5, Babice, PSČ 251 01
Přítomni	Členové školské rady: JUDr. Peter Andris, Ing. Pavla Šaterová, Mgr. Luděk Michalik, Mgr. Marie Zicháčková, Ing. Jana Hromádková, Mgr. Michal Kříž Omluveni: Mgr. Martin Kadeřábek Hosté: Ing. Petra Dobešová

Program jednání:

1	PŘIVÍTÁNÍ A SCHVÁLENÍ PROGRAMU.....	1
2	AKTUALIZACE ČLENŮ ŠKOLSKÉ RADY	2
3	VOLBA ZAPISOVATELE	2
4	SCHVÁLENÍ REVIZE PRAVIDEL AKADEMICKÉ ETIKY (ACADEMIC INTEGRITY POLICY) 2	
5	PŘEDSTAVENÍ DOKUMENTU POSTUP PŘI VZNESENÍ PODNĚTU RODIČEM / ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM (PARENT CONCERN PROTOCOL).....	2
6	AKTUÁLNÍ INFORMACE ZE ZŠ	3
7	AKTUÁLNÍ INFORMACE Z GYMNÁZIA	3
8	AKTUÁLNÍ INFORMACE Z KOLEJÍ.....	3
9	OSTATNÍ PODNĚTY	4

1 Přivítání a schválení programu

Předseda školské rady L. Michalik přivítal přítomné členy školské rady Open Gate a seznámil je s programem.

Hlasování

Pro: P. Andris, P. Šaterová, L. Michalik, J. Hromádková; M. Kříž; Proti: 0; Zdržel se: M. Zicháčková.

Školská rada schválila program.

2 Aktualizace členů školské rady

Petra Dobešová představila nového člena školské rady Open Gate nominovaného za zřizovatele školy, pana Michala Kříže.

3 Volba zapisovatele

Návrh zapisovatele: Michal Kříž

Hlasování

- Pro: P. Andris, P. Šaterová, L. Michalik, J. Hromádková, M. Zicháčková; Proti: 0; Zdržel se: M. Kříž

Školská rada schválila Michala Kříže zapisovatelem pro dnešní zasedání školské rady.

4 Schválení revize Pravidel akademické etiky (Academic Integrity Policy)

Předseda školské rady L. Michalik představil revizi dokumentu "Pravidla akademické etiky" (Academic Integrity Policy), konkrétně doplnění bodu 6.1. – „Disciplinární důsledky po porušení akademické etiky na Open Gate“. Změnu dokumentu navrhuje ke schválení.

P. Andris souhlasí a navrhuje provést do budoucna dílčí úpravy celého dokumentu, zejména s ohledem na nejednoznačný výklad některých ustanovení. Navrhuje také doplnit do dokumentu konkrétní příklady ilustrující jednotlivé popsání situace.

Hlasování o změně dokumentu

- Pro: P. Andris, P. Šaterová, L. Michalik, J. Hromádková, M. Zicháčková M. Kříž; Proti: 0; Zdržel se: 0

5 Představení dokumentu Postup při vznesení podnětu rodičem / zákonným zástupcem (Parent Concern Protocol)

Předseda školské rady L. Michalik představil nový interní dokument „Postup při vznesení podnětu rodičem / zákonným zástupcem (Parent Concern Protocol)“, který má zpřehlednit oficiální postup při podávání podnětů k řešení od rodičů směrem k vedení školy. V diskusi byla formalizace postupu při komunikaci a řešení problémových situací pozitivně přijata.

6 Aktuální informace ze ZŠ

- M. Zicháčková informovala o změnách v učitelském sboru ZŠ a s tím souvisejících dočasných změnách rozvrhu.
- P. Dobešová a M. Zicháčková informovaly o chystaných změnách termínu zápisu do prvních tříd, které by ovlivnily harmonogram přijímacího řízení. Informace o návrhu na změnu termínu nasdílí ostatním členům školské rady. (Odkaz na dokument [ZDE.](#))
- Úspěšně proběhla další „Kavárna pro rodiče“, tentokrát na téma jednotných přijímacích zkoušek a přípravy na přijímací řízení.

7 Aktuální informace z gymnázia

Předseda školské rady L. Michalík informoval o průběhu řešení podnětů z minulého zasedání školské rady a dalších aktuálních tématech z dosavadního průběhu školního roku:

- Na základě podnětu z předchozího zasedání školské rady je ve školní knihovně nově vyhrazena místnost pro studenty připravující se na IB.
- Na základě podnětu z předchozího zasedání školské rady probíhá každý měsíc pravidelné vysávání zásuvek v podlaze.
- Zkušenosti s novou organizací třídních schůzek jsou pozitivní. Je však potřeba lépe plánovat čas učitelů na individuální konzultace, aby nedocházelo k jejich kolizi s výukou.
- Klima ve II.B se uklidňuje, vedení školy situaci ve třídě nadále monitoruje.
- Adaptace nových učitelů probíhá uspokojivě.
- Škola nastavuje preventivní opatření pro řešení případných dlouhodobých absencí učitelů z důvodu vážných nemocí.
- V březnu 2025 proběhne pravidelná inspekce programu IB DP po pěti letech. Škola se na tento proces připravuje a využívá ho také k autoevaluaci školy.

8 Aktuální informace z kolejí

P. Dobešová informovala za nepřítomného M. Kadeřábka o aktuální situaci na školních kolejích:

- Při aktualizaci vnitřního řádu kolejí do něj bylo zakotveno povolení příjezdu studentů v pondělí před vyučováním.
- Schránka důvěry na kolejích je v provozu. Dosud v ní nebyl žádný podnět.
- Dobře se rozvíjí spolupráce kolejí s poradenským pracovištěm a gymnáziem.
- Koleje rozvíjejí plán podpory rozvoje studentů a plán pedagogického rozvoje pracovníků kolejí.
- V dosavadním průběhu prvního pololetí organizovaly koleje množství víkendových kulturně-volnočasových aktivit a výletů.

J. Hromádková informovala o změnách ve vychovatelském týmu kolejí. P. Dopitovou, která na kolejích končí, nahradí p. Uhlířová, která se vrací z rodičovské dovolené.

9 Ostatní podněty

P. Šaterová vznesla podnět ke způsobu průběžného hodnocení studentů ve školních systémech ManageBac a Škola online, který není v současné podobě srozumitelný. L. Michalík vysvětlil specifika systému hodnocení IB oproti českého systému známkování a současně prověřil možnosti přehlednějšího sdílení hodnocení studentů.

P. Šaterová informovala o pozitivní zpětné vazbě na nové učitele (p. Chytrý, p. Řejha) ze strany rodičů.

P. Šaterová tlumočila výhrady rodičů k novému formátu Vánoční revue, ve které letos poprvé vystupuje jen část studentů (prima-kvarta „B“ a sexta „B“). V následné diskusi L. Michalík a P. Dobešová vysvětlili, že změna formátu souvisí s novým konceptem výuky ARTS, kde jsou na nižším gymnáziu nově spojené hodiny výtvarné a hudební výchovy do dvouhodinových bloků a v této koncentrované podobě se v rámci daného školního roku vyučují vždy jen v jednom pololetí. Z tohoto důvodu vystupují v muzikálu Vánoční revue pouze „B“ třídy, zatímco „A“ třídy, které na podzim měly výtvarnou výchovu, budou na Vánoční revue prezentovat své výtvarné výstupy. V příštím školním roce si třídy role vymění. Letní Blue Van Festival zůstane v zaběhnuté podobě – vystoupení se zúčastní všichni studenti, kteří o to budou mít zájem. Na základě připomínky, že rodičům chybí informace o tomto širším kontextu podala P. Šaterová podnět k zaslání vysvětlujících informací rodičům. Na základě tohoto podnětu připraví L. Michalík společně s M. Křížem informace do nejbližšího pátečního e-mailu rodičům a prověří možnost publikovat veřejně také foto ze zkoušek a příprav Vánoční revue.

P. Šaterová podala podnět od části rodičů, kteří upozornili na obecné zhoršení kvality a výběru jídel ve školní jídelně. P. Dobešová v této souvislosti připomněla možnost, aby kdokoli z rodičů navštívil v libovolný den školní jídelnu a ochutnal zde podávané jídlo, aby mohl jeho kvalitu osobně posoudit.

P. Andris podal podnět k úpravě systému rezervací osobních konzultací s učiteli v rámci třídních schůzek tak, aby při rezervaci slotů nedocházelo ke kolizi s výukou a následnému rušení rezervovaných schůzek.

P. Andris podal podnět k délce časového prostoru na oběd pro studenty, kteří chodí do jídelny v 11:30. L. Michalík v návaznosti na to prověřil situaci v jídelně v reálném čase.

Další setkání školské rady se uskuteční od 8:20 v Open Gate:

- 6.3.2025
- 5.6.2025

Zápis vyhotoven v Babicích dne 5. 12. 2024.

.....

Mgr. Luděk Michalik
předseda školské rady

.....

Mgr. Michal Kříž
člen školské rady a zapisovatel

•

•